

会計年度任用職員に関する証明書

組合員証	記号	〇〇〇	組合員名	共済 太郎	所属機関名	□ □ □
	番号	〇〇〇〇				
所属部課名		〇〇課	雇用し始めた年月日		〇〇年 〇〇月 〇〇日	
職務の内容		一般事務	雇用の日より1年を超えた年月日		〇〇年 〇〇月 〇〇日	
<p>上記の者は、〇〇年 〇〇月 〇〇日から常時勤務に服することを要する会計年度任用職員として採用したが、常時勤務に服することを要する地方公務員について定められている勤務時間以上勤務した日が、18日以上ある月が引き続いて12月を超えるに至った者であり、その超えるに至った日以後も引き続き当該勤務時間により勤務することを要することとされているものであることを証明します。</p> <p>〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p>奈良県市町村職員共済組合理事長 殿</p> <p>所属所長 職名 □ □ □ 長 氏名 △ △ △ △ 印</p>						

※ この証明書は、施行令第2条第5号に該当する職員について作成し、組合員資格取得届書に添付して提出してください。

- (添付書類)
1. 辞令書の写し
 2. 出勤簿、タイムカードの写し